

AV MusicShow 2025

by Σ.Ε.Ο.Σ.Ε.Π.Ε.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

AV Music Show

2025

Σ.Ε.Ο.Σ.Ε.Π.Ε.

7 ΜΑΡΤΙΟΥ
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

ΩΡΕΣ ΕΚΘΕΣΗΣ: 10:00 - 18:00
ΩΡΕΣ DEMOS: 18:00 - 21:00

8 ΜΑΡΤΙΟΥ
ΣΑΒΒΑΤΟ

ΩΡΕΣ ΕΚΘΕΣΗΣ: 10:00 - 18:00
ΩΡΕΣ DEMOS: 18:00 - 21:00

9 ΜΑΡΤΙΟΥ
ΚΥΡΙΑΚΗ

ΩΡΕΣ ΕΚΘΕΣΗΣ: 10:00 - 18:00
ΩΡΕΣ DEMOS: 18:00 - 21:00



1. ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗΣ:

Ο Σύνδεσμος Εμπόρων Οπτικοακουστικών κ Συναφών Επαγγελματικών Προϊόντων Ελλάδος [Σ.Ε.Ο.Σ.Ε.Π.Ε], αναγνωρισμένο σωματείο, που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Καποδιστρίου 12, με στοιχεία επικοινωνίας avmusicshow@seosepe.gr

2. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΕΚΘΕΣΗΣ:

Η έκθεση θα λάβει χώρα την 7, 8 και 9 Μαρτίου 2025 και στις ορισθείσες από το διοργανωτή ώρες στο Εκθεσιακό Κέντρο Δήμου Περιστερίου, οδός Αναπαύσεως και Δωδεκανήσου, 12135 Περιστερί Αττικής.

3. ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΚΘΕΣΗΣ:

Η έκθεση θα λειτουργεί καθημερινά (7,8,9 Μαρτίου 2025) από τις 10:00πμ έως τις 18:00μμ, ενώ τα demo συστημάτων θα λαμβάνουν χώρα από τις 18:00μμ έως τις 21:00μμ και τις τρεις (3) ημέρες λειτουργίας της έκθεσης. Έτσι διασφαλίζεται ότι η διαδικασία των ακροάσεων δεν θα επηρεάζει τη λειτουργία της έκθεσης.

4. ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΠΛΗΡΩΜΗ:

Η συμμετοχή κάθε εκθέτη στο **AV Music Show 2025** λαμβάνει χώρα μόνο με τη συμπλήρωση του Εντύπου Συμμετοχής και την αποστολή του στο **email:avmusicshow@seosepe.gr** του οποίου παραλήπτης είναι ο Σύνδεσμος Εμπόρων Οπτικοακουστικών & Συναφών Επαγγελματικών Προϊόντων Ελλάδος (Σ.Ε.Ο.Σ.Ε.Π.Ε.). Η δήλωση συμμετοχής εξετάζεται με την καταβολή του 30% του ποσού για τις υπηρεσίες που αιτείται ο υποψήφιος εκθέτης, στο λογαριασμό που τηρείται στην τράπεζα **EUROBANK IBAN: GR9202600560000010201913793** και με αιτιολογία **δήλωση συμμετοχής Έκθεσης AV MusicShow 2025**. Η καταβολή θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός πέντε ημερολογιακών ημερών από τη δήλωση συμμετοχής. Ενώ η πλήρη εξόφληση του ποσού θα πρέπει να ολοκληρωθεί μέχρι την 31-12-2024.

Από την 1-1-2025 και μετά μαζί με τη δήλωση συμμετοχής θα πρέπει να καταβάλλεται και να εξοφλείται πλήρως και ολοσχερώς το ποσό συμμετοχής. Χωρίς την καταβολή των ως άνω ποσών ή καταβολή τμήματος του αντιτίμου συμμετοχής ουδεμία δήλωση συμμετοχής δεν είναι δεσμευτική για τον Διοργανωτή ούτε υπέχει ουδεμία ευθύνη.

5. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΚΥΡΩΣΗΣ:

Μετά την υπογραφή και αποστολή του Εντύπου Συμμετοχής, ο υποψήφιος εκθέτης δεν δύναται να ακυρώσει τη συμμετοχή στο AV Music Show 2025, παρά μόνον αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας και κατόπιν έγγραφου αιτήματος προς το Δ.Σ. του Συνδέσμου Σ.Ε.Ο.Σ.Ε.Π.Ε. Εάν τυχόν έχει καταβάλλει μόνο την προκαταβολή αυτή δεν επιστρέφεται. Εάν όμως ο λόγος ακύρωσης και το αίτημα ακύρωσης συμβεί έως και δυο μήνες (60 ημερολογιακές ημέρες) πριν την ημερομηνία διεξαγωγή της έκθεσης και σε αυτή την προθεσμία υποβληθεί το αίτημα προς το ΔΣ, εάν και εφόσον εγκριθεί έστω και μεταγενεστέρως, ο συμμετέχων δικαιούται επιστροφή του ποσού που έχει προκαταβάλει. Εάν η ακύρωση συμβεί σε διάστημα μικρότερο των 60 ημερών από την ημερομηνία διεξαγωγής της έκθεσης, οποιοδήποτε καταβληθέν ποσό δεν επιστρέφεται και ο χώρος μπορεί να διατεθεί από τη διοργάνωση σε άλλον εκθέτη.

6. ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

Με την υπογραφή και αποστολή του Εντύπου Συμμετοχής, ο εκθέτης αποδέχεται όλους στους Κανόνες Λειτουργίας της Έκθεσης έτσι όπως ορίζονται από τη διοργάνωση (σύνδεσμος Σ.Ε.Ο.Σ.Ε.Π.Ε.) και περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω ή αναφέρονται στην τυχόν αναβαθμισμένη εκδοχή τους στην ιστοσελίδα του συνδέσμου. Η διοργανώτρια αρχή μπορεί να μην αποδεχτεί δήλωση συμμετοχής εάν αυτή δεν αφορά επαγγελματία του κλάδου ή για δικούς της λόγους.

7. ΕΚΘΕΣΙΑΚΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΑ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ:

Οι εκθέτες είναι υπεύθυνοι για ό,τι αφορά την κατασκευή του περιπτέρου τους, το οποίο οφείλει να πληροί τα όσα έχουν συμφωνηθεί με την διοργανώτρια, και εκτός της κατασκευής αυτού και ό,τι αφορά τη θέση και την έκταση του περιπτέρου. Ο Σ.Ε.Ο.Σ.Ε.Π.Ε. ουδεμία ευθύνη φέρει για ό,τι αφορά με οποιοδήποτε τρόπο την κατασκευή του περιπτέρου εκάστου εκθέτη καθώς και του περιεχομένου αυτού. Ειδικότερα, ο κάθε εκθέτης είναι υπεύθυνος για τις προδιαγραφές ασφαλείας της δομής και κατασκευής του περιπτέρου του, αλλά και τον εκθεμάτων που θα συμπεριλαμβάνονται σε αυτό. Κάθε εκθέτης οφείλει να λαμβάνει υπόψιν του όλες τις προδιαγραφές ασφαλείας για την κατασκευή του εκθεσιακού περιπτέρου και για τα εκθέματα. Ειδικά για τον αναρτημένο σε ύψος εξοπλισμό / εκθέματα, θα πρέπει να πληρούνται οι αντίστοιχες προδιαγραφές και να τηρούνται όλες οι προδιαγραφές ασφαλείας, ενώ το σύνολο του εξοπλισμού ανάρτησης θα πρέπει να είναι πιστοποιημένο.

Οι εκθέτες δεν έχουν το δικαίωμα να επεκτείνουν τον εκθεσιακό τους χώρο πέρα των προκαθορισμένων και συμφωνηθέντων ορίων και εις βάρος των διαδρόμων ή των γειτονικών περιπτέρων και πρέπει να αποφεύγουν με την κατασκευή και χρήση του περιπτέρου τους οτιδήποτε παρενοχλεί τη λειτουργία άλλων εκθετών.

Απαγορεύονται οποιοδήποτε εύφλεκτα ή εν γένει οποιαδήποτε επικίνδυνα υλικά εντός των εκθεσιακών περιπτέρων και πρέπει να τηρούνται οι κανόνες πυρασφάλειας. Οι εκθέτες απαγορεύεται κατά την κατασκευή ή τη διαρρύθμιση του εκθεσιακού περιπτέρου να καλύπτουν πυροσβεστήρες, πυροσβεστικές φωλιές (ΠΦ) και άλλον εξοπλισμό πυρασφάλειας που τυχόν υπάρχει στον τοίχο και στα όρια του περιπτέρου τους, καθώς η πρόσβαση στον εν λόγω εξοπλισμό θα πρέπει να είναι ελεύθερη και άμεση ανά πάσα στιγμή.

8. ΠΕΡΙΠΤΕΡΑ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΔΟΜΗΣ:

Τα περίπτερα ελεύθερης δομής θα πρέπει να αποτελούν αυτοστήρικτες κατασκευές, που δεν θα είναι βιδωμένες ή κολλημένες σε δάπεδο, πλαινούς τοίχους ή την οροφή του κτιρίου, ενώ δεν θα πρέπει και να εφάπτονται με τις προαναφερόμενες επιφάνειες (τοίχους, οροφή). Η ανάρτηση οποιουδήποτε εξοπλισμού και βάρους από την οροφή του εκθεσιακού κέντρου απαγορεύεται.

Οι ηλεκτρολόγοι που θα επιμεληθούν για τη ρευματοδότηση των περιπτέρων πρέπει να προσκομίσουν στους εκθέτες αντίγραφο άδειας εξασκήσεως επαγγέλματος και οι οποίοι φέρουν την πλήρη ευθύνη. Απαγορεύεται η εργασία από μη αδειοδοτημένους επαγγελματίες όπου εκ του νόμου απαιτείται άδεια για την άσκηση επαγγέλματος.

9. ΠΕΡΙΠΤΕΡΑ ΕΚΘΕΣΙΑΚΗΣ ΔΟΜΗΣ:

Τα περίπτερα εκθεσιακής δομής (εκθεσιακά πάνελ) θα περιλαμβάνουν μοκέτα, πρόσοψη με την επωνυμία της εταιρίας (στάνταρ γραμματοσειρά), spot φωτισμού (1 spot / 3τμ), μια μπρίζα 500Watt ανά περίπτερο.

10. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΑ – ΠΑΡΟΧΕΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ:

Η πρόσβαση και οι συνδέσεις στους ηλεκτρολογικούς πίνακες του εκθεσιακού χώρου για τη ρευματοδότηση των περιπτέρων και των υπόλοιπων δραστηριοτήτων της έκθεσης, επιτρέπεται μόνο από τους ηλεκτρολόγους της διοργάνωσης και εξουσιοδοτημένους ηλεκτρολόγους / συνεργάτες των εκθετών και σύμφωνα με τους κανονισμούς και τις προδιαγραφές της ΔΕΔΗΕ και των παρόχων ηλεκτρικής ενέργειας. Ο Διοργανωτής μπορεί να αποκλείσει οποιοδήποτε ηλεκτρολόγο/ συνεργάτη ιδίως α. Δεν έχει άδεια, β. Δεν συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Διοργανωτή και γ. δημιουργεί προβλήματα στην ομαλή λειτουργία της Έκθεσης. Στην περίπτωση αυτή ενημερώνεται προφορικά και αργότερα με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ο Εκθέτης και ουδεμία ευθύνη φέρει ο Διοργανωτής. Ο κάθε εκθέτης θα πρέπει εκ των προτέρων και με τη δήλωση συμμετοχής του να έχει ενημερώσει τη διοργάνωση για την παροχή ρεύματος που θα χρειαστεί, προκειμένου να καλύψει επαρκώς τις ανάγκες του σε ρεύμα.

Το κάθε περίπτερο ελεύθερης δομής θα πρέπει να έχει 3φασικό ηλεκτρολογικό πίνακα με ρελέ διαρροής (σε περίπτωση που κάποιος δεν διαθέτει δικό του, διατίθενται επί αντιτοίμου από τους ηλεκτρολόγους του Εκθεσιακού κέντρου).

Στα περίπτερα ελεύθερης δομής που θα αναλάβουν οι ίδιοι οι εκθέτες την καλωδίωση των εκθεμάτων τους, θα χρειαστεί να προσκομίσουν στους Ηλεκτρολόγους του Εκθεσιακού Κέντρου την πιστοποίηση άδειας του συνεργάτη ηλεκτρολόγου τους, ο οποίος θα πρέπει να είναι παρών στην εγκατάσταση, ώστε να υπογράψει επιτοπίως και τη σχετική υπεύθυνη δήλωση που θα του δοθεί από τους υπεύθυνους Ηλεκτρολόγους του Εκθεσιακού Κέντρου.

Οι παροχές ρεύματος για τα περίπτερα ελεύθερης δομής θα διατεθούν κατόπιν σχετικής συνεννόησης από τους Ηλεκτρολόγους του Εκθεσιακού.

Τα περίπτερα εκθεσιακής δομής θα διαθέτουν ως στάνταρ, ένα spot φωτισμού ανά 3τμ, καθώς και μια μπρίζα 500Watt ανά περίπτερο.

Οι ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις του εκθεσιακού κέντρου πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση και να πληρούν τις προδιαγραφές και τις ανάγκες της έκθεσης. Οι παροχές ρεύματος για τα περίπτερα ελεύθερης δομής (από τους πίνακες έως τα περίπτερα), αποτελούν υποχρέωση των εκθετών. Η χρέωση της κατανάλωσης τους ρεύματος δεν επιβαρύνει τους εκθέτες, αλλά τους διοργανωτές.

11. ΥΨΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ- ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ:

Το ανώτερο τμήμα της κατασκευής ενός περιπτέρου δεν πρέπει να ξεπερνά **τα 5,50 μέτρα**, ενώ απαγορεύεται οποιαδήποτε ανάρτηση (κατασκευής, εξοπλισμού, εκθέματος κλπ) από το χωροδικτύωμα της οροφής του εκθεσιακού.

Για κάθε κατασκευή που ξεπερνά τα **3,5 μέτρα ύψος**, απαιτείται σχετική πιστοποίηση από **διπλωματούχο μηχανικό**.

Ουδμία ευθύνη φέρει ο Διοργανωτής από οποιαδήποτε κατ'οιοδήποτε τρόπο εσφαλμένη κατασκευή ή τοποθέτηση ή ανάρτηση αντίθετη στους απρόντες κανόνες. Σε αυτή την περίπτωση ο Διοργανωτής διατηρεί το δικαίωμα να μην επιτρέψει τη λειτουργία του περιπτέρου ή/και να ζητήσει την άμεση απεγκατάσταση αυτού ή οποιοσδήποτε κατασκευής ή αναρτημένου εξοπλισμού. Στην περίπτωση αυτή ουδμία ευθύνη φέρει ο Διοργανωτής και ουδμία αξίωση ο Εκθέτης.

12. ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ:

Η οργάνωση των περιπτέρων της έκθεσης θα μπορεί να πραγματοποιηθεί δυο εργάσιμες ημέρες πριν από την έναρξη της έκθεσης, δηλαδή την **Τετάρτη 5 και την Πέμπτη 6 Μαρτίου 2025**. Ο κάθε εκθέτης θα εισέλθει στον εκθεσιακό χώρο τηρώντας τον σχετικό προγραμματισμό που θα του δοθεί εγκαίρως από τη διοργάνωση, προκειμένου να διευκολυνθεί η διαδικασία κατασκευής όλων των περιπτέρων της έκθεσης.

Η εγκατάσταση του περιπτέρου και των εκθεμάτων, καθώς και η διακόσμηση και ο ευπρεπισμός του κάθε περιπτέρου θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί τουλάχιστον μια (1) ώρα πριν από την έναρξη της έκθεσης. Κατά τη διάρκεια της εγκατάστασης η διοργάνωση δεν φέρει ευθύνη για απώλειες, κλοπές και ζημιές εξοπλισμού, εκθεμάτων ή άλλων αντικειμένων. Αυτό αποτελεί ευθύνη των ίδιων των εκθετών και των συνεργατών τους.

13. ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΠΟΞΗΛΩΣΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΧΩΡΟΥ:

Η αποξήλωση θα εκκινήσει αμέσως μετά την ολοκλήρωση της έκθεσης και συγκεκριμένα την Κυριακή 9 Μαρτίου 2025 στις 21.00μμ, ώρα που ολοκληρώνεται και ο χρόνος ακροάσεων των demo συστημάτων σε παρακείμενο Hall του εκθεσιακού.

Η αποξήλωση και η μεταφορά των κατασκευών, του εξοπλισμού και των εκθεμάτων κάθε περιπτέρου, μπορεί να συνεχιστεί καθ' όλη τη διάρκεια της νύχτας και θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο έως το βράδυ

της επόμενης ημέρας, Δευτέρας 10 Μαρτίου 2025, που με βάση το υπογεγραμμένο συμφωνητικό με το Εκθεσιακό Κέντρο Περιστερίου, η διοργάνωση έχει την υποχρέωση να παραδώσει το χώρο στην κατάσταση που τον παρέλαβε. Η αποξήλωση δεν μπορεί να αρχίσει όσο διαρκούν οι παρουσιάσεις στην έκθεση.

Κατά την αποξήλωση και μεταφορά των υλικών, δομών και εκθεμάτων, θα πρέπει η διάδρομοι του κάθε Hall της έκθεσης να παραμένουν ανοικτοί, όπως και οι θύρες εισόδου / εξόδου του εκθεσιακού, προκειμένου να εξυπηρετούνται όλοι οι εκθέτες. Αν δεν τηρηθεί αυτή η συνθήκη από κάποιους εκθέτες, η διοργάνωση έχει το δικαίωμα να επέμβει και να μεταφέρει τον εξοπλισμό τους σε σημείο που δεν εμποδίζει.

Ο κάθε εκθέτης οφείλει να παραδώσει στη διοργάνωση το χώρο του περιπτέρου του καθαρό, δίχως φθορές και ζημιές, ακριβώς στην κατάσταση που τον παρέλαβε, και να έχει φροντίσει για την αποκομιδή απορριμμάτων, αναλώσιμων υλικών και άλλων σκουπιδιών και υλικών που δεν χρειάζεται. Κάθε φθορά βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον εκθέτη και όχι τη διοργάνωση.

14. ΕΠΙΠΕΔΟ ΗΧΗΤΙΚΗΣ ΣΤΑΘΜΗΣ ΣΤΑ ΕΚΘΕΣΙΑΚΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΑ:

Η στάθμη θορύβου (70dB max) αποτελεί ένα τυπικά αποδεκτό επίπεδο ηχητικής στάθμης που ορίζεται ως το μέγιστο στο εσωτερικό των εκθεσιακών Hall κατά τη λειτουργία μιας έκθεσης, δίχως την ύπαρξη κάποιας εκδήλωσης. Με δεδομένο το αντικείμενο της έκθεσης (οπτικοακουστικά, ηχητικά συστήματα, μουσικά όργανα), δεν πρέπει να υπάρχει όχληση στα γειτονικά περίπτερα και γενικότερα να διατηρηθεί σε υψηλό επίπεδο το κύρος και η ποιότητα της έκθεσης. Εάν κάποιος εκθέτης επιθυμεί τη διοργάνωση ενός μικρού event στο περίπτερό του (παρουσίαση, ομιλία, demo κλπ), αυτό θα μπορεί να υλοποιηθεί, με την προϋπόθεση ωστόσο ότι θα είναι προγραμματισμένο και όχι συνεχώς επαναλαμβανόμενο και δεν θα ενοχλούνται οι επισκέπτες και εκθέτες γειτονικών περιπτέρων. Σε περίπτωση αίτησης για event, αυτή θα πρέπει να γίνεται εγγράφως και εγκαίρως, δέκα ημέρες πριν τη λειτουργία της έκθεσης. Σε αυτήν θα αναφέρονται τα χαρακτηριστικά του event, θα ακολουθείται η χρονική προτεραιότητα, και ότι αφορά γειτνιάζοντα ή παρακείμενα περίπτερα αυτές οι δραστηριότητες, εφόσον εγκριθούν αυτά θα λαμβάνουν χώρα σε ξεχωριστές ώρες. Ο Διοργανωτής εφόσον δεν υποβληθεί αίτηση ή αυτή δεν γίνει δεκτή διότι δεν πληροί τους όρους δεν έχει καμία ευθύνη και ο Εκθέτης δεν μπορεί να διοργανώσει το event. Οι εκθέτες δεσμεύονται να τηρήσουν τους παραπάνω κανόνες, διαφορετικά εφόσον κληθεί, μπορεί να παρέμβει η διοργάνωση και να επιβάλει την τάξη, ακόμα και να διακόψει την διεξαγωγή κάποιας εκδήλωσης που δεν θα πληροί τις προδιαγεγραμμένες προδιαγραφές ηχητικής στάθμης, που θα διακόπτει την ανεμπόδιστη ροή των επισκεπτών στους διαδρόμους ή την πρόσβασή τους σε γειτονικά περίπτερα κλπ.

Η διοργάνωση φρόντισε ώστε η έναρξη των ακροάσεων στο χώρο των demo συστημάτων, να πραγματοποιείται μετά το τέλος του ωραρίου της έκθεσης

15. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ:

Η διοργάνωση θα αναθέσει σε εταιρία καθαρισμού τον καθαρισμό των κοινόχρηστων χώρων της έκθεσης (διάδρομοι, τουαλέτες, φουαγιέ, κλπ), ενώ θα αδειάζονται και τα καλαθάκια απορριμμάτων των περιπτέρων ανά τακτά χρονικά διαστήματα. Ωστόσο, ο καθαρισμός του χώρου των περιπτέρων (πχ μοκέτα με ηλεκτρική σκούπα, ξεσκόνισμα εκθεμάτων κλπ) αποτελεί υποχρέωση των ίδιων των εκθετών. Το συνεργείο καθαρισμού θα διαθέτει 3 βάρδιες, ενώ θα υπάρχει πάντα σε επιφυλακή και ένα άτομο σε κάθε Hall.

Οι ανωτέρω παροχές αφορούν όλες τις ημέρες λειτουργίας της έκθεσης, καθώς και τις ημέρες προετοιμασίας και αποξήλωσης.

16. ΑΣΦΑΛΕΙΑ – ΦΥΛΑΞΗ:

Η ασφάλεια των εκθεμάτων, του εξοπλισμού καθώς και άλλων αντικειμένων σε κάθε περίπτερο κατά τη διάρκεια λειτουργίας της έκθεσης, αλλά και κατά τη διάρκεια της κατασκευής και της αποξήλωσης, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη των εκθετών.

Η διοργάνωση ουδεμία ευθύνη φέρει για τυχόν απώλειες, κλοπές, για εκδήλωση πυρκαγιάς ή άλλες φθορές των εγκαταστάσεων και εκθεμάτων.

Ωστόσο, ο Διοργανωτής θα συνεργαστεί με εταιρία φύλαξης που θα αναλάβει τη φύλαξη των περιπτέρων και των λοιπών εκθεσιακών χώρων (demo συστημάτων, συνεδριακός χώρος) κατά τις ώρες Μη λειτουργίας της έκθεσης, ενώ το ίδιο θα συμβεί και κατά τη διάρκεια των ημερών του στησίματος και τις αποξήλωσης. Παρόλα αυτά οι εκθέτες οφείλουν να εφαρμόσουν κάθε ενδεδειγμένο μέτρο για την ασφάλεια και διαφύλαξη του εξοπλισμού και των εκθεμάτων τους.

17. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ:

Ο διοργανωτής θα φροντίσει την κάλυψη του event με ασφάλεια αστικής ευθύνης για τους επισκέπτες της έκθεσης και μόνο για θέματα που αφορούν την ίδια και όχι όσα αφορούν τους εκθέτες.

18. ΑΚΥΡΩΣΗ – ΑΝΑΒΟΛΗ:

Ο Διοργανωτής μπορεί να αναβάλει ή να μεταθέσει την τέλεση της έκθεσης για λόγους ανωτέρας βίας, όπως φυσικές καταστροφές, πόλεμοι, πυρκαγιές, πλημμύρες, πανδημίες, εθνικές εκλογές, ακαταλληλότητα εκθεσιακού κέντρου, κλπ. Σε αυτή την περίπτωση έχει την υποχρέωση να ενημερώσει σχετικά, όσο το δυνατόν νωρίτερα, τους εκθέτες, ενώ δεν φέρει καμία ευθύνη έναντι αυτών για τη ματαίωση ή μετάθεση της έκθεσης για όλους τους παραπάνω λόγους. Αντίστοιχα οι εκθέτες παραιτούνται του δικαιώματος προσφυγής κατά της διοργάνωσης, εφόσον η έκθεση αναβληθεί ή ακυρωθεί εξαιτίας ενός (ή και περισσότερων) εκ των ανωτέρω αιτιών.

19. ΣΤΑΘΜΕΥΣΗ:

Ο περιβάλλον χώρος του εκθεσιακού κέντρου Περιστερίου μπορεί να φιλοξενήσει περί τα 300 αυτοκίνητα εκθετών και επισκεπτών. Στο πάρκινγκ κατά τη διάρκεια λειτουργίας της έκθεσης θα υπάρχει φύλαξη (duo security), ωστόσο για την ασφάλεια του κάθε αυτοκινήτου αποκλειστικός υπεύθυνος είναι ο κάτοχός του. Η Διοργανώτρια αρχή δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για τη διασφάλιση θέσεων στάθμευσης, ούτε ουδεμία ευθύνη για οτιδήποτε συμβεί εντός του χώρου στάθμευσης ή σε σταθμευμένα οχήματα.

20. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΕΚΘΕΣΗΣ:

Κατά τις ώρες λειτουργίας της έκθεσης θα λειτουργία Café - Bar στο χώρο της έκθεσης με ειδικές τιμές για τους εκθέτες, ενώ θα είναι δυνατή η παράδοση παραγγελιών στα περίπτερα των εκθετών. Ουδεμία ευθύνη φέρει ο Διοργανωτής για τη λειτουργία, την τιμολόγηση ή τις προσφερόμενες υπηρεσίες

21. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ:

Ο διοργανωτής έχει την υποχρέωση και το δικαίωμα να διαφυλάξει την ομαλή λειτουργία της έκθεσης, λαμβάνοντας, αν χρειαστεί, επιπλέον αποφάσεις και πρωτοβουλίες προς αυτή την κατεύθυνση. Ο Διοργανωτής δεν φέρει ευθύνη για γεγονότα ανωτέρας βίας που μπορούν να συμβούν κατά τη διάρκεια της έκθεσης και θα επηρεάσουν ή μπορούν να επηρεάσουν την λειτουργία της (ενδεικτικώς διακοπή ηλεκτρικού ρεύματος, απεργία, θεομηνία κλπ)

Όλα τα σχέδια, γραφικά, σήματα, φωτογραφίες που χρησιμοποιούνται για την έκθεση είναι πνευματική ιδιοκτησία της Διοργανώτρια αρχής. Οι Εκθέτες εκουσίως συναινούν στη λήψη, επεξεργασία, αποθήκευση και των προσωπικών δεδομένων των εκθετών και δίδεται η ρητή συγκατάθεση τους για την αναφορά των στοιχείων της ως συμμετεχόντων σε ηλεκτρονική σελίδα της Διοργανώτριας Αρχής, στα έντυπα και σε τυχόν προωθητικές ενέργειες των στοιχείων των Εκθετών. Επίσης, δίνεται εκ των προτέρων η συναίνεση για τη λήψη οπτικοαστικού υλικού από τα περίπτερα των εκθετών (φωτογραφικού ή βιντεοληπτικού υλικού) για την ιστοσελίδα της Διοργανώτριας Αρχής και για ενημερωτικούς σκοπούς. Υπεύθυνος για τα προσωπικά δεδομένα είναι ο διευθυντής της Έκθεσης.

Ουδμία ευθύνη φέρει η Διοργανώτρια Αρχή για οποιαδήποτε χρήση προσωπικών δεδομένων που αφορούν την έκθεση που τυχόν γίνει από οποιοδήποτε Εκθέτη. Οι Εκθέτες έχουν την πλήρη ευθύνη για τους εργαζομένους και τους προστηθέντες που χρησιμοποιούν για όποια τυχόν ζημιά προκληθεί από αυτούς και οφείλουν να έχουν έγκυρη και ενεργή ασφαλιστική σύμβαση για αστική ευθύνη έναντι τρίτου. Απαγορεύεται η επινοικίαση ή με οποιοδήποτε χώρο παραχώρηση του εκθεσιακού χώρου σε τρίτο (εταιρία ή φυσικό πρόσωπο).

Απαγορεύεται ρητώς η λιανική πώληση προϊόντων στα πλαίσια της έκθεσης και για όλες τις ημέρες λειτουργίας αυτής.

Απαγορεύεται η διαφήμιση (μοίρασμα φυλαδίων, μπροσούρες κλπ) σε οποιοδήποτε κοινόχρηστο χώρο του εκθεσιακού κέντρου, δίχως την έγγραφη συναίνεση των διοργανωτών.

Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους της έκθεσης. Μετά το πέρας του εκθεσιακού χρόνου κάθε ημέρας (στις 18:00), και την αποχώρηση του κοινού, οι εκθέτες θα πρέπει να αποχωρούν και αυτοί από το χώρο και το Hall, την επιτήρηση του οποίου θα αναλαμβάνει υπεύθυνος της εταιρίας security με την οποία θα συνεργαστεί η διοργάνωση.

Αντίστοιχα κατά την έναρξη της έκθεσης (10:00πμ) για κάθε ημέρα λειτουργίας αυτής, οι εκθέτες οφείλουν να έχουν απολύτως τακτοποιημένα τα περίπερά τους, ώστε να υποδεχθούν το κοινό. Εξ' ου και μπορούν να προσέλθουν έως και μια ώρα νωρίτερα από την έναρξη της λειτουργίας της έκθεσης για να διευθετήσουν και να τακτοποιήσουν ότι χρειαστεί στο περίπερό τους. Ο Διοργανωτής ορίζει το ωράριο παρουσίας εκθετών και υπαλληλικού προσωπικού τους στην έκθεση και ουδείς μπορεί να ευρίσκεται εντός του εκθεσιακού χώρου σε ώρες που δεν προβλέπονται από την Διοργανώτρια Αρχή. Η διοργανώτρια αρχή διατηρεί κάθε νόμιμο δικαίωμα της από το εσωτερικό ή ευρωπαϊκό κανονιστικό και νομικό πλαίσιο. Εφαρμοστέο δίκαιο για κάθε διαφορά είναι το Ελληνικό και αρμόδιο δικαστήριο το Πρωτοδικείο Αθηνών.

22. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ:

Η οποιαδήποτε τροποποίηση των ανωτέρων όρων είναι στη διακριτική ευχέρεια του Διοργανωτή προκειμένου, αν χρειαστεί, να διασφαλιστεί περαιτέρω η ασφάλεια του έμψυχου και άψυχου υλικού και η ομαλή λειτουργία και διεξαγωγή της έκθεσης. Εάν αυτό συμβεί, θα πρέπει να ανακοινωθεί στους εκθέτες, οι οποίοι οφείλουν να εφαρμόσουν τις νέες διατάξεις.